

**Guia de Utilização do Demandador Laboratorial e APIs
no Autocontrole SDA Digital**

Histórico de versões

Data	Versão	Descrição	Autor
20/07/2022	1.0	Versão inicial	Elane Pereira
25/07/2022	1.1	Inclusão de ANEXOS	Elane Pereira
01/08/2022	1.2	Alteração no Item 1.2	Elane Pereira
11/08/2022	1.3	Integração com API	Elane Pereira, André Nunes
08/09/2022	1.3.1	Ajustes nas adesões a cadeia	Elane Pereira
03/10/2022	1.3.2	Ajustes nos links de acesso ao Autocontrole	Elane Pereira, André Nunes
25/10/2022	1.4	Adição do Cap. 4. UTILIZAÇÃO DO SITE AUTOCONTROLE POR DEMANDANTES E LABORATÓRIOS	André Nunes
27/10/2022	1.4.1	Revisão	Elane Pereira
09/11/2022	1.4.2	Capítulo 5. Orientação para envio de remessas e publicação de resultados de análises com o apoio do Swagger UI.	Assis Urtiga, Elane Pereira, Andre Nunes

ÍNDICE

Guia de utilização do Demandador Genérico e APIs do Autocontrole

1.	INFORMAÇÕES GERAIS	4
1.1	ENDEREÇOS	4
1.2	REQUISITOS E ORIENTAÇÕES PARA ACESSO AO SITE DO AUTOCONTROLE	5
1.3	PERFIS DE ACESSO	6
2.	SOLICITAÇÃO DE ADESÃO	6
2.1	ADESÃO COMO DEMANDANTE	7
2.2	ADESÃO COMO LABORATORIO	10
2.3	ADESÃO COMO CADEIA_*	12
2.4	SOLICITAÇÃO APROVADA	14
2.5	SOLICITAÇÃO PENDENTE	16
3.	UTILIZAÇÃO DO SITE AUTOCONTROLE POR DEMANDANTES E LABORATÓRIOS	17
3.1	CRIAÇÃO E ENVIO DA REMESSA DE AMOSTRA PARA ANÁLISES LABORATORIAIS – PERFIL DEMANDANTE	17
3.1.1	Inclusão de uma REMESSA	17
3.1.2	Registros das AMOSTRAS coletadas	19
3.1.3	Registro das respectivas indicações de DETERMINAÇÕES para análise	21
3.1.4	ENVIO da remessa ao laboratório escolhido.	22
3.2	REGISTRO DA CUSTÓDIA, STATUS DE CADA AMOSTRA E PUBLICAÇÃO DE RESULTADOS DE ANÁLISES LABORATORIAIS – PERFIL LABORATÓRIO	23
3.2.1	Registro da CUSTÓDIA de uma remessa	23
3.2.2	Registros de STATUS de cada AMOSTRA registrada na remessa	23
3.2.3	Publicação do resultado da análise realizada para cada DETERMINAÇÃO	24
4.	INTEGRAÇÃO COM AS APIS DO AUTOCONTROLE DIGITAL	26
4.1	GERAR CREDENCIAL DE ACESSO À API	26
4.2	AUTENTICAR O ACESSO NA API COM A CREDENCIAL	28
4.3	EXEMPLO DO USO DO TOKEN NO SWAGGER DA API DE EVENTOS	30
4.4	EXEMPLO DO USO DO TOKEN NO SWAGGER DA API LABORATORIAL	31
4.5	REGISTRO DE REMESSAS (em construção)	31
4.6	REGISTRO DE RESULTADOS (em construção)	31
	ANEXO A - CRIAR CONTA NO GOV.BR DE TESTE	44
	ANEXO B - GLOSSÁRIO (em construção)	48

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Este documento tem por objetivo descrever os detalhes para utilização dos serviços fornecidos pelo Sistema de Autocontrole, composto pelo Demandador Genérico na Web e por APIs (para integração entre sistemas).

Para assistir as gravações das apresentações do Autocontrole, bem como assistir vídeos tutoriais de navegação no site, acesse o repositório público do Autocontrole:

https://drive.google.com/drive/folders/1_8YSYd1l_iWTisal4uel6t7yT3cteEb

1.1 ENDEREÇOS

Autocontrole Digital

Por ora, seguem os endereços (URIs) constantes do sistema:

- **Homologação**

Site do Autocontrole: <https://h-autocontrole-mapa.estaleiro.serpro.gov.br/sda-laboratorial-web>

APIs para Integração:

Link do aplicativo de documentação das APIs (Swagger):

<https://h-autocontrole-mapa.estaleiro.serpro.gov.br/>

A partir desse endereço selecione o Swagger que atende à operação desejada (campo **Select a definition** no lado superior direito da página), conforme abaixo:

Uso	API	Endereço
Autenticação	MAPA API GATEWAY	API
Análises laboratoriais	SDA Laboratorial API	https://h-autocontrole-mapa.estaleiro.serpro.gov.br/?urls.primaryName=Laboratoriais#/
Autodeclaração processo produtivo		Eventos

A cada API corresponde um endereço Swagger relacionado. Na parte superior esquerda do Swagger há o campo Servers com a uri da API de fato. Para uso na integração entre sistemas, utiliza-se o endereço no campo Servers seguido da assinatura do método desejado. Mais informações dessa funcionalidade são fornecidas no item 7

- **Produção**

Site do Autocontrole: autocontrole.agricultura.gov.br

APIs para Integração:

Uso	API	Endereço
Autenticação	MAPA API Gateway	
Análises laboratoriais	SDA Laboratorial API	
Autodeclaração processo produtivo	SDA Eventos API	

Site do Gov.br

- Teste:

Criar conta no Gov.br de teste: <https://sso.staging.acesso.gov.br>

Consulta de vinculação de empresas no e-CNPJ:

<https://empresas.staging.acesso.gov.br/>

- Produção:

Criar conta no Portal Gov.br de produção: <https://www.gov.br/pt-br>

Orientações e FAQ para vincular CPF ao CNPJ da empresa:

<https://acesso.gov.br/faq/perguntasdafaq/comocadastrarCNPJnologinunico.html> .

1.2 REQUISITOS E ORIENTAÇÕES PARA ACESSO AO SITE DO AUTOCONTROLE

Para utilizar o sistema de Autocontrole é preciso atender à duas premissas:

1ª Premissa: ter cadastro no login único do Gov.br

O cadastro único do governo tem dois ambientes: o Gov.br de Produção e o **Gov.br de testes**.

Para usar o ambiente **Autocontrole de testes**, você precisa se cadastrar no **Gov.br de testes**. Para criar conta no Gov.br de Produção, caso ainda não possua, acesse o Portal Gov.br e siga as orientações.

Nota: **O acesso ao ambiente de testes do Gov.br é diferente** do acesso do ambiente de produção. Acesse o ambiente Gov.br de **testes** no endereço <https://sso.staging.acesso.gov.br>. Informe o seu CPF no ambiente de testes e verifique se você não está cadastrado (veja a tela abaixo). Para criar uma conta no ambiente Gov.br de testes, siga as orientações contidas no ANEXO A – Criar conta no Gov.br de testes.

Vamos criar sua conta gov.br

Vai ser simples!
Vamos te guiar durante o processo.

Li e estou de acordo com o [Termo de Uso](#)
e [Política de Privacidade](#)

Continuar

[Voltar ao início](#)

[Entenda a conta gov.br](#)

2ª Premissa: após ter cadastro no Gov.br, ser vinculado à empresa que representa.

No Gov.br de produção, para efetuar o vínculo será necessário, de posse do certificado e-CNPJ, seguir as orientações indicadas em

<https://acesso.gov.br/faq/ perguntasdafag/comocadastrarCNPJnologinunico.html>

No Gov.br de teste, de posse do certificado e-CNPJ, a vinculação pode ser feita diretamente ao acessar a página <https://empresas.staging.acesso.gov.br/>. (vide imagem abaixo):



1.3 PERFIS DE ACESSO

O agente regulado ou o prestador de serviços (laboratório, supervisor, treinamento) deve solicitar a adesão ao sistema de Autocontrole para um dos seguintes perfis:

DEMANDANTE – para registro de remessas de amostras para análise laboratorial. O envio pode ser feito na web, através do **Demandador Genérico Laboratorial** ou através da **API Laboratorial** (veja as orientações no item 2.1).

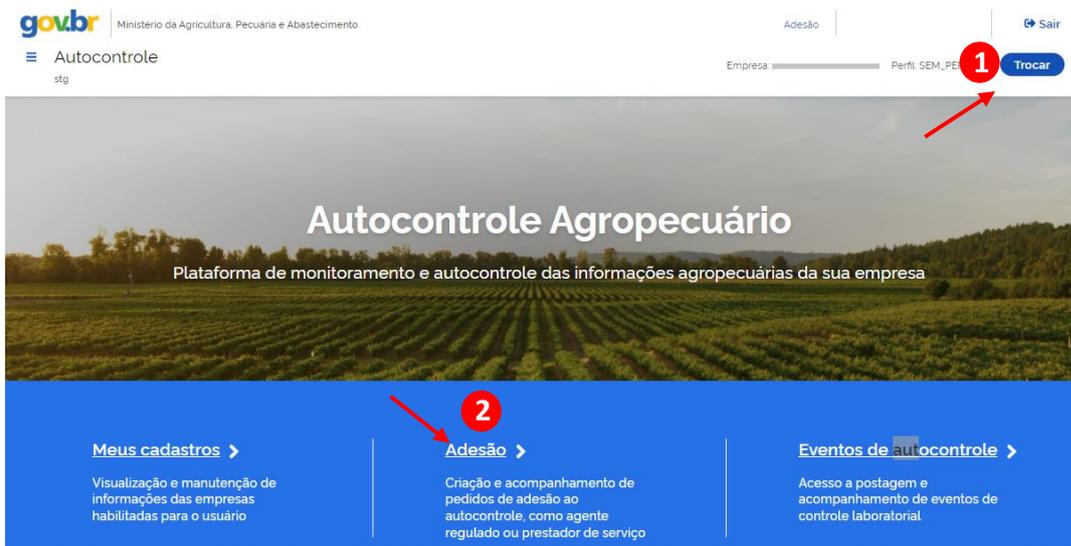
LABORATORIO – para registro de resultados de análises laboratoriais das amostras recebidas através do **Demandador Genérico Laboratorial** ou da **API Laboratorial** (veja as orientações no item 2.2).

CADEIA_* - para envio de autodeclarações de eventos que ocorrem no processo produtivo, conforme resolução do setor responsável pela cadeia no MAPA através da **API de Eventos**.

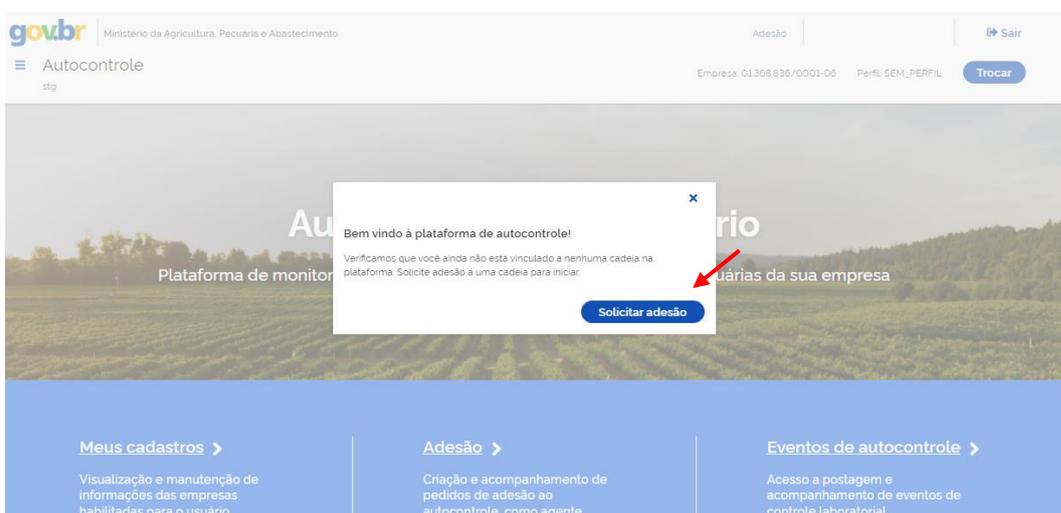
(*) identificação da cadeia

2. SOLICITAÇÃO DE ADESÃO

No primeiro acesso ao sistema de Autocontrole, já vinculado à empresa, o sistema exibe o CNPJ da empresa e perfil com a tag **SEM_PERFIL**, conforme imagem abaixo. Utilize a opção **Adesão** para solicitar associação a um dos três perfis indicados no Item 1.3.



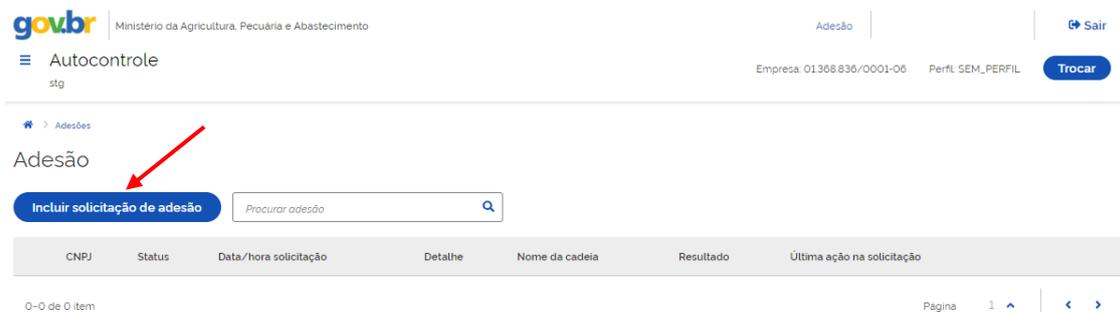
Em seguida, clique no botão **Solicitar adesão**



2.1 ADESÃO COMO DEMANDANTE

O Agente Regulado deve efetuar a adesão como **DEMANDANTE** para envio de remessas de amostras para realizar análises laboratoriais, seja pelo **Demandador Genérico Laboratorial** ou através de integração via **API Laboratorial**.

Clique na opção **Incluir solicitação de adesão**



Clique na opção **Agente regulado**. Em seguida, no campo **Qual cadeia produtiva deseja aderir** selecione a opção **Sistema de Análises Laboratoriais (versão 1.0)** e clique no botão Avançar.

gov.br Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento Adesão Eventos de autocontrole Meu cadastro

Autocontrole stg

Incluir pedido de adesão

Dados da adesão

O que melhor descreve a empresa que deseja aderir ao autocontrole?

Agente regulado Prestador de serviço

Qual cadeia produtiva deseja aderir?

Sistema de Análises Laboratoriais (Versão 1.0)

Cancelar Avançar

Preencha o cadastro de cada unidade produtiva. Os campos com (*) são obrigatórios. Após clicar no botão **incluir** o cadastro será exibido na lista. Para efetuar cadastro de subunidades, considerando a hierarquia de unidades, selecione como **Unidade pai** uma unidade que já consta na lista cadastrada.

gov.br Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento Adesão Sair

Autocontrole stg

Incluir pedido de adesão

Unidade produtiva

Nome unidade * Unidade Teste 2 Tipo * Tipo de unidade de produção para testes

Descrição Unidade pai Unidade Teste

Incluir

Nome	Unidade Pai	Descrição	Tipo
Unidade Teste			Tipo de unidade de produção para testes

Em seguida, preencha o cadastro dos equipamentos de cada unidade de produção e clique em **Incluir**.

O cadastro de equipamentos também possibilita cadastrar hierarquia de equipamentos ao selecionar como **Equipamento pai** um equipamento que já consta na lista, em destaque na imagem. Após finalizar o cadastro das unidades e equipamentos, clique em **Salvar**.

A solicitação de adesão fica com status SOLICITADA enquanto aguarda análise do MAPA.

CNPJ	Status	Data/hora solicitação	Detalhe	Nome da cadeia	Resultado	Última ação na solicitação
0136883600010	SOLICITADA	12/07/2022 15:18	REGULADO	Cadeia Laboratorial Oficial (Versão: 1)		12/07/2022 15:18

Após análise do MAPA, o status pode ser um dos status a seguir: APROVADA, REPROVADA ou PENDENTE (vide Itens 2.4 e 2.5).

2.2 ADESÃO COMO LABORATORIO

Após clicar em **Incluir solicitação de adesão**, tela de inclusão do pedido, selecione a opção **Prestador de serviço**, em seguida marque a opção **Laboratório**.

The screenshot shows the 'Incluir pedido de adesão' form on the gov.br portal. The form is divided into two main sections: 'Dados da adesão' and 'Dados de cadastro'. In the 'Dados da adesão' section, the 'Prestador de serviço' radio button is selected (2), and the 'Laboratório' radio button is selected under the question 'Qual tipo de prestador de serviço que melhor descreve a empresa?' (3). The 'Dados de cadastro' section is highlighted with a red box and contains the following fields: 'CNPJ do laboratório *' (04329668000138), 'Razão social *' (04329668000138), 'CPF do responsável técnico *', 'Nome do responsável técnico *', 'Telefone de contato *', and 'E-mail de contato *'. The background shows the 'Autocontrole' page with the 'Incluir solicitação de adesão' button highlighted (1).

Preencha as demais informações e clique em Salvar.

The screenshot shows the 'Incluir pedido de adesão' form on the gov.br portal. The form is divided into two main sections: 'Endereço' and 'Dados de cadastro'. The 'Endereço' section is highlighted with a red box and contains the following fields: 'CEP *' (73368-762), 'Logradouro' (Grande Oriente Quadra 2 Conjunto A), 'Número', 'Complemento', 'Cidade' (Brasília), and 'UF' (DF). The background shows the 'Autocontrole' page with the 'Incluir solicitação de adesão' button highlighted (1).

Preencha o **escopo** do laboratório: **Classe de matriz** e **Determinação**. Clicar no botão **incluir**. Podem ser cadastrados mais de um escopo.

gov.br | Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Autocontrole stg

Adesão

Incluir solicitação de adesão

CNPJ Status Data/

0-0 de 0 item

gov.br

Incluir pedido de adesão

Escopos

Classe de matriz * CARNES E PRODUTOS CÁRNEOS

Determinação * SALMONELOSE

Ativo*

Incluir

Classe de matriz Determinação

CARNES E PRODUTOS CÁRNEOS DETECÇÃO DE SALMONELLA SPP Ativo

Capacidades produtivas

Capacidade operacional anual * Capacidade operacional semanal *

O comportamento é análogo para o cadastro de **Capacidades produtivas** (Unidade produtiva e Equipamentos). Clique em Salvar para finalizar a solicitação da adesão.

gov.br | Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Autocontrole stg

Adesão

Incluir solicitação de adesão

CNPJ Status Data/

0-0 de 0 item

gov.br

Incluir pedido de adesão

Capacidades produtivas

Capacidade operacional anual * 240

Capacidade operacional semanal * 5

Área técnica * MIC

Ativo*

Incluir

Capacidade operacional anual Capacidade operacional semanal Área técnica

Voltar Salvar

A solicitação de adesão fica com status SOLICITADA enquanto aguarda análise do MAPA.

gov.br | Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Autocontrole stg

Adesão

Empresa: 04.329.668/0001-38 Perfil: SEM_PERFIL Trocar

Pedido de adesão incluído com sucesso!

Adesões

Incluir solicitação de adesão Procurar adesão

CNPJ	Status	Data/hora solicitação	Detalhe	Nome da cadeia	Resultado	Última ação na solicitação
04329668000138	SOLICITADA	12/07/2022 15:35	LABORATORIO			12/07/2022 15:35

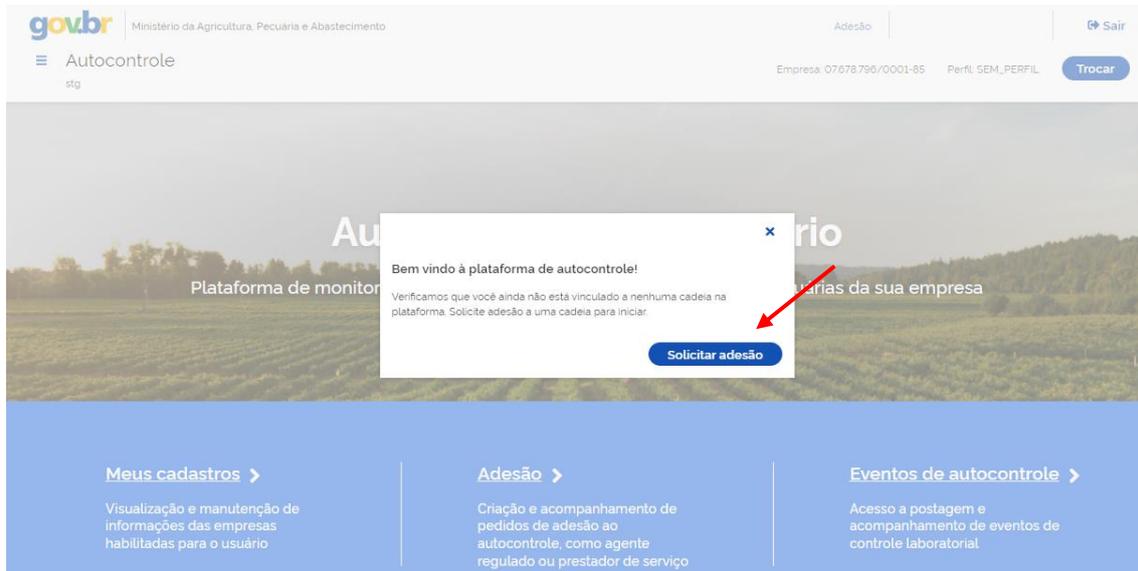
1-1 de 1 item

Página 1

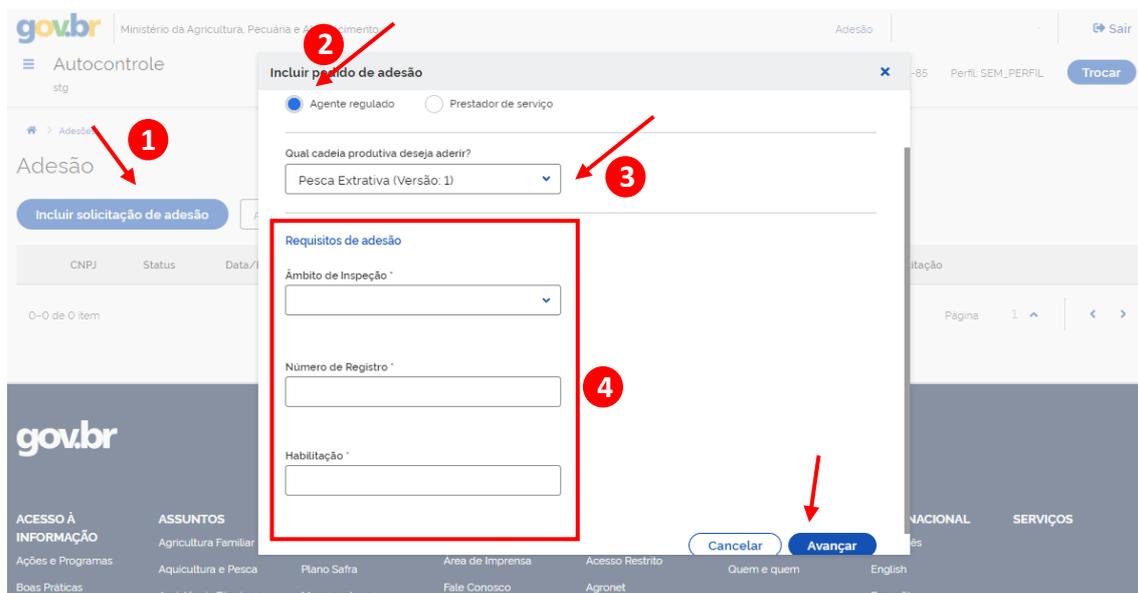
Após análise o status pode ser um dos status a seguir: APROVADA, REPROVADA ou PENDENTE (vide Itens 2.4 e 2.5). Após aprovação, ao efetuar login selecione o perfil **Laboratório**.

2.3 ADESÃO COMO CADEIA_*

É necessário efetuar a adesão como AGENTE REGULADO para envio de autodeclarações de procedimentos realizados no processo produtivo, aqui chamados de **eventos**. Serão enviados dados de eventos relacionados a momentos específicos no processo produtivo de determinada cadeia produtiva, conforme definição do órgão responsável no MAPA pela referida cadeia.



Após clicar em **Incluir solicitação de adesão**, tela de inclusão do pedido, selecionar a opção **Agente regulado**. Em seguida, na opção “Qual cadeia produtiva deseja aderir” selecione a opção referente à cadeia desejada. Para algumas cadeias será necessário preencher os campos referente aos **Requisitos de adesão** e outros campos de cadastro. Fica a cargo da gestão da cadeia definir se há informações adicionais como requisitos para permitir a adesão.



Preencha o cadastro de cada unidade produtiva. Os campos com (*) são obrigatórios. Após clicar no botão **Incluir** o cadastro será exibido na lista. Para efetuar cadastro de subunidades, considerando a hierarquia de unidades, selecione como **Unidade pai** uma unidade que já consta na lista cadastrada.

The screenshot shows the 'Incluir pedido de adesão' form for 'Unidade produtiva'. The form is titled 'Unidade produtiva' and contains the following fields: 'Nome unidade *' (filled with 'Unidade Teste 2'), 'Tipo *' (dropdown menu with 'Tipo de unidade de produção para teste'), 'Descrição' (empty text area), and 'Unidade pai' (dropdown menu with 'Unidade Teste'). A red box highlights these four fields. Below the form is an 'Incluir' button, indicated by a red arrow. At the bottom, a table lists the registered units:

Nome	Unidade Pai	Descrição	Tipo
Unidade Teste			Tipo de unidade de produção para testes

Em seguida, preencha o cadastro dos equipamentos de cada unidade de produção e clique em **Incluir**.

The screenshot shows the 'Incluir pedido de adesão' form for 'Equipamento'. The form is titled 'Equipamento' and contains the following fields: 'Nome equipamento *' (filled with 'Equipamento de teste'), 'Tipo *' (dropdown menu with 'Tipo de equipamento para testes'), 'Equipamento pai' (dropdown menu with 'Selecione o equipamento pai'), and 'Unidade produtiva *' (dropdown menu with 'Unidade Teste 2'). A red box highlights these four fields. Below the form is an 'Incluir' button, indicated by a red arrow.

Semelhante ao cadastro de unidade, o cadastro de equipamentos também possibilita cadastrar hierarquia de equipamentos ao selecionar como **Equipamento pai** um equipamento que já consta na lista, em destaque na imagem. Após finalizar o cadastro das unidades e equipamentos, clique em **Salvar**.

gov.br | Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Autocontrolo

Adesão

Incluir solicitação de adesão

CNPJ Status Data/hora

C-O de O item

gov.br

ACESSO À ASSUNTOS CAMPANHAS CANAIS DE CENTRAIS DE COMPOSIÇÃO INTERNACIONAL SERVIÇOS

Incluir pedido de adesão

Equipamento de teste

Tipo de equipamento para testes

Equipamento pai

Unidade produtiva *

Selecione o equipamento pai

Unidade Teste 2

Descrição

Incluir

Nome Equipamento Pai Tipo Descrição Unidade produtiva

Voltar Salvar

A solicitação de adesão fica com status SOLICITADA enquanto aguarda análise do MAPA.

Adesão

Incluir solicitação de adesão

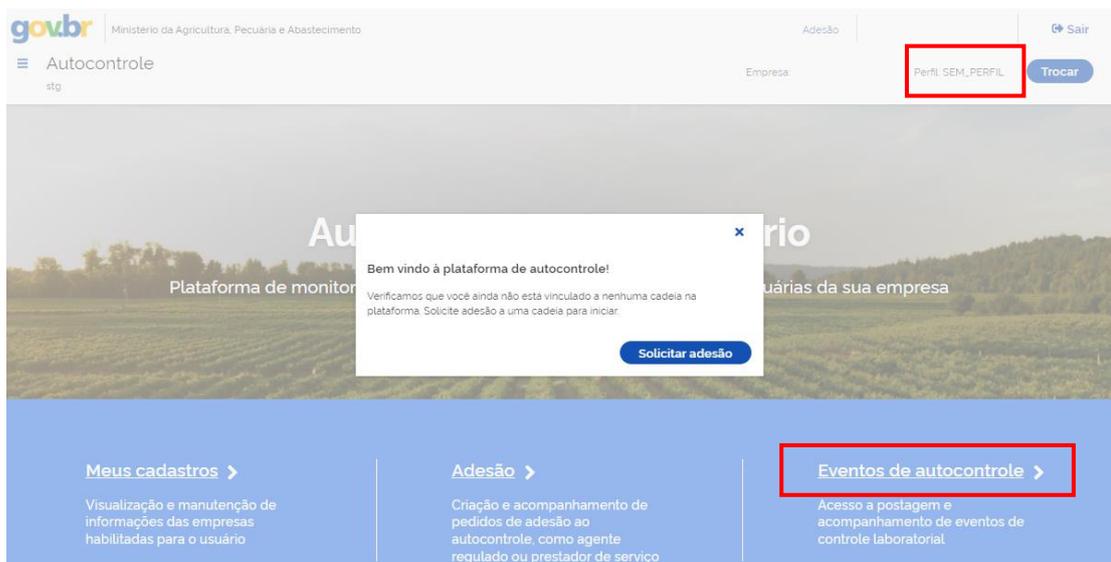
Procurar adesão

CNPJ	Status	Data/hora solicitação	Detalhe	Nome da cadeia	Resultado	Última ação na solicitação
07678796000185	SOLICITADA	18/07/2022 10:05	REGULADO	Pesca Extrativa (Versão: 1)		18/07/2022 10:05

2.4 SOLICITAÇÃO APROVADA

Quando o status da adesão for APROVADA, para os perfis DEMANDANTE e LABORATORIO, o usuário já fica habilitado a acessar o menu **Eventos de autocontrolo** (em destaque na imagem abaixo) no **Demandador Genérico Laboratorial** para registro de envio das remessas e dos resultados de análise, respectivamente.

A aprovação da adesão também habilita o usuário a gerar a credencial de acesso a API, vide **Item 3**. A credencial de acesso será utilizada pelos perfis DEMANDANTE e LABORATORIO para acessar a **API Laboratorial**. Para o perfil **CADEIA_*** a credencial possibilita o acesso a API Hub de Eventos e a API específica da cadeia ao qual faz parte (**instrução em construção**).



Após a aprovação como DEMANDANTE ou LABORATORIO, o perfil no canto superior direito, vide imagem acima, pode continuar com a tag **SEM_PERFIL**. Neste caso, ao acessar o menu **Eventos de autocontrole** e o acesso for negado, será necessário trocar o perfil de SEM_PERFIL para o perfil desejado. Vide imagens a seguir.

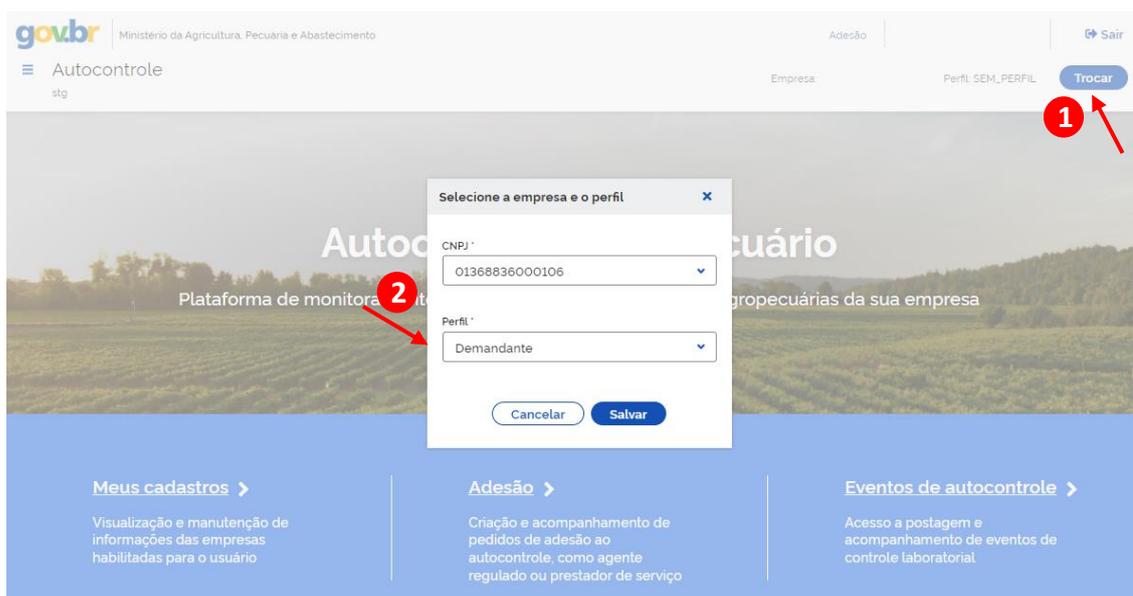
Ops! Você não tem acesso!

Certifique-se que a sua conta no GovBR esteja vinculado a pelo menos 1 CNPJ e/ou que esse tenha acesso aos recursos deste site.

[< Voltar](#)

[➔ Login novamente](#)

Clique em **Trocar** e em seguida selecione o CNPJ da empresa e o perfil desejado (**Demandante** ou **Laboratorio**)



2.5 SOLICITAÇÃO PENDENTE

Uma solicitação pode ser analisada como PENDENTE se o MAPA identificar necessidade de tratativas em algum dado de cadastro. O Regulado deve efetuar os ajustes e submeter à análise novamente.

Clique no ícone de visualização para verificar os detalhes da pendência e efetuar nova solicitação de análise.

The screenshot shows the 'gov.br' Autocontrole interface. The user is logged in as 'stg' for the company '38.081.672/0001-41'. The main section is 'Adesão', with a search bar and a button 'Incluir solicitação de adesão'. Below is a table with one row:

CNPJ	Status	Data/hora solicitação	Detalhe	Nome da cadeia	Resultado	Última ação na solicitação
38081672000141	PENDENTE	19/07/2022 16:28	REGULADO	Cadeia Laboratorial Oficial (Versão: 1)		19/07/2022 17:14

A red box highlights the 'PENDENTE' status, and a red arrow points to the eye icon in the 'Última ação na solicitação' column.

Uma prévia da justificativa pode ser visualizada. Para consultar o motivo da pendência de forma completa utilize o ícone de visualizar e, após efetuar as tratativas, clique em **Pedir nova análise**.

The screenshot shows the 'gov.br' Autocontrole interface for the specific application 'd6207ac7-4d82-4df7-acf9-881984c5f046'. It has two tabs: 'Dados básicos' and 'Análise da adesão'. The 'Análise da adesão' tab is active, showing a table with two rows:

Data/hora	Status	Responsável	Justificativa	Atual
19/07/2022 16:28	SOLICITADA	01399026518		Não
19/07/2022 17:14	PENDENTE	98348272100	Teste: Efetuar ajustes no cadastro	Sim

A red circle with the number '2' and an arrow points to the 'Pedir nova análise' button. Another red circle with the number '1' and an arrow points to the eye icon in the 'Atual' column of the second row.

Detalhamento do motivo da pendência

3. UTILIZAÇÃO DO SITE AUTOCONTROLE POR DEMANDANTES E LABORATÓRIOS

O Autocontrole disponibiliza na web a prestação de serviços de envio de remessas de Análises laboratoriais. Os participantes são: o agente regulado (ou demandante) que envia a remessa e o Laboratório, que recebe a remessa com amostras e realiza as análises/ensaios. Este capítulo detalhará esse processo a partir da criação e envio da remessa.

Crie uma remessa no Autocontrole (homologação) ao mesmo tempo que segue esse guia de utilização.

3.1 CRIAÇÃO E ENVIO DA REMESSA DE AMOSTRA PARA ANÁLISES LABORATORIAIS – PERFIL DEMANDANTE

A criação de uma remessa segue os seguintes passos:

- i. Inclusão de uma REMESSA;
- ii. Registros das AMOSTRAS coletadas;
- iii. Registro das respectivas indicações de DETERMINAÇÕES para análise; e
- iv. ENVIO da remessa ao laboratório escolhido.

Passemos, então ao detalhamento de cada um desses passos.

3.1.1 Inclusão de uma REMESSA

Para incluir uma nova **REMESSA** selecione a opção Eventos de Autocontrole no menu hamburger (canto superior esquerdo):



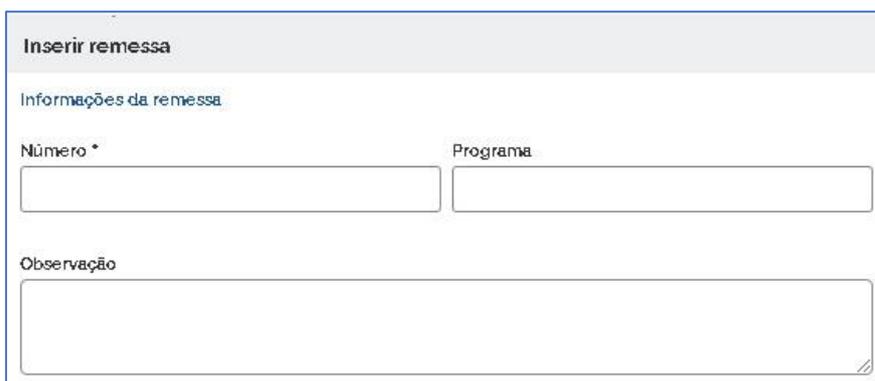
Acione o botão Incluir remessa para começar a preencher o formulário de inclusão:



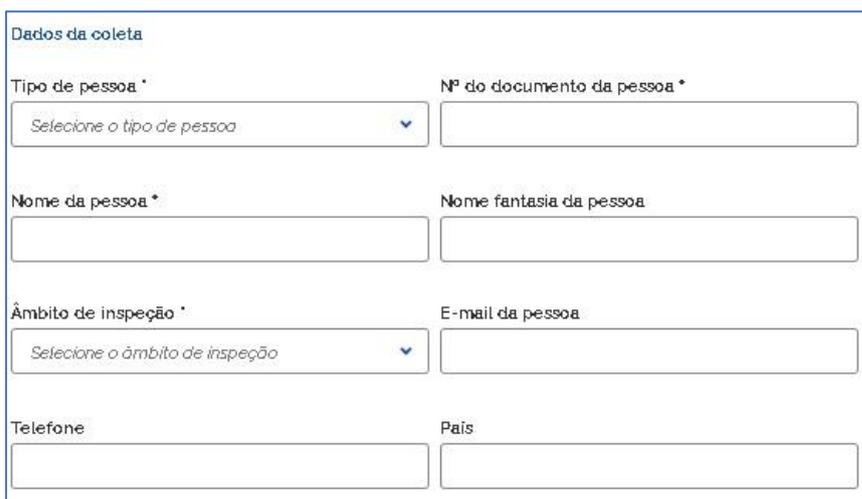
A tela apresenta um formulário em 4 seções, conforme segue. Os campos com asterisco (*) tem o preenchimento obrigatório. Em cada uma das sessões daremos mais informações dos campos relevantes:

Número: um identificador semântico da remessa. Será construído de acordo com uma regra entre as associações;

Programa: Nome ou sigla do Programa a que a remessa pertence. Ex: APBA, ABIEC.



Campos de identificação a quem pertence a remessa; pessoa física ou jurídica;



Campo CEP: informe o CEP e clique na lupa para buscar os campos do endereço.

Endereço

CEP * Logradouro

Número Complemento

Cidade UF

Informações relevantes do estabelecimento. Após preencher, clique no botão **SALVAR** para registrar as informações gerais da remessa.

Registro do estabelecimento

Nº do registro do estabelecimento no âmbito CPF do responsável pela coleta *

Nome do responsável pela coleta * Órgão do responsável pela coleta

Matrícula do responsável pela coleta E-mail do responsável pela coleta *

Observação

A tela retorna a apresentar a lista de remessas e apresenta a mensagem “Remessa incluída com sucesso”.

A remessa que acabou de ser incluída está no topo da lista. Clique em Visualizar (no ícone do olho) para ver detalhes e para prosseguir com o preenchimento dos demais itens da remessa:

Remessas

Número	Programa	Sistema demandador	Status	Data	Responsável	
SSF/2022/0123/0001	ABPA	329125420/00127	CRIAR_AMOSTRAS	18/10/2022 15:34	07817548790	 

3.1.2 Registros das AMOSTRAS coletadas

Na tela de detalhes da remessa vemos o histórico do processo da remessa. O círculo numerado em azul indica em qual etapa estamos no processo de envio dessa remessa. Selecione a opção **AMOSTRAS** para informar a coleta, incluir amostras e suas respectivas determinações:



Acione o botão **Criar amostra** para criar uma amostra de cada vez:



Preencha os campos para cada amostra conforme aparecem no formulário:

Número da amostra: siga a regra de formação acordada com a sua associação ou de acordo com a recomendação do MAPA para o programa a que essa remessa participa. Os demais campos são autoexplicativos.

Criar amostra

Dados da amostra | Determinações da amostra

Informações gerais

Número da amostra *

Identificador do laçre *

Tipo de amostra *

Área técnica *

E-mail do responsável pela coleta *

Data/hora da coleta *

Temperatura da amostra na coleta

Condição da amostra *

Produto

Data de fabricação

Data de vencimento

Lote ou partida

Nomenclatura comum do Mercosul

A escolha do Tipo de produto – **ANIMAL** ou **VEGETAL**– determina alguns campos relacionados a ela:

Tipo

Animal Vegetal Não se aplica

Animal

Espécie do animal

Sexo do animal

Idade / meses

Histórico de gestação

Histórico de vacinação

Tipo

Animal Vegetal Não se aplica

Vegetal

Espécie ou cultura

Denominação do cultivar

Tratamento químico submetido

Finalmente, selecione a opção para **Classe de Matriz**, informe o **Nome Padronizado** e demais informações a respeito da amostra. A finalidade da análise é **AUTOCONTROLE**. Ao final do preenchimento acione o botão **Avançar**.

Dados gerais

Classe de matriz *

Nome padronizado *

Finalidade da análise *

Quantidade coletada *

Unidade da quantidade *

Meio de conservação

Observação

A mensagem “Amostra incluída com sucesso” aparece na tela. Passemos a associar as DETERMINAÇÕES de análises (ensaios) a essa amostra.

3.1.3 Registro das respectivas indicações de DETERMINAÇÕES para análise

Para cada Determinação de uma amostra faça:

1. Selecione a Determinação na lista;

2. Informe a observação (se houver); e
3. Acione o botão Incluir.

Para cada determinação informada existem as opções EDITAR e REMOVER:

Determinação id	Determinação desc.	Observação
0a6cd2d4-4d03-488f-97c1-0f7abaa578ba	LASALOCIDA(Lasalocida Sodica)	
44937ddb-2c01-4ac8-b975-68e53aad2584	Sulfaquinoxalina	
7558eb8a-09d3-4729-838c-6b7ec9b35475	Cialotrina (Lambda)	

Agora que a remessa está com as AMOSTRAS e DETERMINAÇÕES é necessário **ENVIAR** a remessa para o Laboratório.

3.1.4 ENVIO da remessa ao laboratório escolhido.

Na tela de histórico da remessa selecione a opção **Envio/Custódia**:

Nesse estágio da navegação você já sabe como o formulário funciona: preencha os campos das seções relacionadas abaixo

Origem do envio: de onde a remessa está sendo enviada;

Dados do envio: para qual Laboratório a remessa será enviada (selecione o CNPJ);

Dados do transporte: informações da transportadora, volume etc.;

Dados do faturamento: se necessário.

Ao final acione o botão **SALVAR**.

Pronto! Remessa incluída e **ENVIADA** ao Laboratório escolhido.

Consulte a qualquer momento para acompanhar a solicitação.

A partir de agora, as ações de registro do processo de análise de determinações e a publicação dos resultados das análises serão realizadas pelos usuários do Laboratório escolhido, a partir do recebimento físico da remessa.

3.2 REGISTRO DA CUSTÓDIA, STATUS DE CADA AMOSTRA E PUBLICAÇÃO DE RESULTADOS DE ANÁLISES LABORATORIAIS – PERFIL **LABORATÓRIO**

As etapas que o Laboratório realiza seguem os seguintes passos básicos:

- v. Registro da CUSTÓDIA;
- vi. Registros do(s) STATUS de cada AMOSTRA registrada na remessa; e
- vii. Publicação do resultado da análise realizada para cada DETERMINAÇÃO.

A seguir passemos ao detalhamento de cada um desses passos.

3.2.1 Registro da CUSTÓDIA de uma remessa

Na tela de detalhamento da remessa (opção Visualizar ) selecione a aba **Envio/Custódia** e selecione a seção **Custódia**:



Informe a data da CUSTÓDIA e acione o botão SALVAR:

3.2.2 Registros de STATUS de cada AMOSTRA registrada na remessa

A análise da amostra pode submetê-la a várias mudanças de STATUS (situação em que a amostra está). Essa informação deve ser registrada voluntariamente pelo usuário a partir da custódia: Perceba que ao longo da posse da amostra pelo laboratório, várias combinações de STATUS podem acontecer.

Os STATUS de uma amostra no fluxo normal podem ser:

- i. **Recebida:** a amostra está presente na remessa;
- ii. **Armazenada:** o Laboratório guarda para contraprova ou outros cuidados;
- iii. **Em análise:** deve ser informado quando o Laboratório começa a trabalhar na amostra;
- iv. **Análise concluída:** quando o resultado está disponível.

Os STATUS de uma amostra ainda podem ser, caso necessário indicar:

- v. **Não recebida:** se a amostra não está presente na remessa;
- vi. **Rejeitada:** quando o Laboratório rejeita a amostra;
- vii. **Descartada:** quando o Laboratório julga a amostra (de contraprova) inservível e a descarta;
- viii. **Em perícia:** quando a mostra é submetida á perícia oficial;
- ix. **Extraviada:** quando a amostra não chega por algum motivo.

Para registrar um **STATUS** da amostra, acione dentre as opções o ícone de status da amostra:



O sistema apresenta a tela para cadastro do STATUS. Selecione a opção do STATUS, informe uma observação (opcional) e acione o botão Salvar.



O apresenta a mensagem “Status incluído com sucesso!” e retorna para a lista de amostras.

3.2.3 Publicação do resultado da análise realizada para cada DETERMINAÇÃO

A Publicação é a etapa em que o Laboratório informa os resultados das análises realizadas para cada DETERMINAÇÃO.

Para publicar um resultado de análise de determinação (ensaio):

Na lista de remessas selecione a opção Visualizar () para acessar o histórico da remessa; então selecione a opção Resultados e acione o botão Publicar resultado:

← Remessa 1

Histórico Amostras Envio/Custódia **Resultados**

Publicar resultado Procurar por resultados

Lacre da amostra Determinação da amostra Data de início análise Tipo de resultado

O sistema abre o formulário para preenchimento das informações relevantes a respeito do resultado da análise:

Publicar resultado

Dados do resultado Resultados quantitativos

Dados gerais do resultado

Amostra * Determinação da amostra *

Selecione o amostra Seleccione a determinação

Data/hora início * Data/hora término *

dd/mm/aaaa hh:mm dd/mm/aaaa hh:mm

Tipo de resultado * Método utilizado *

Selecione o tipo de resultado

Condição de recebimento * Temperatura de recebimento *

Selecione o condição

Técnicas * Resultado qualitativo *

Selecione o resultado qualitativo

Id resultado no LIMS

Observações gerais

Analista do resultado * Responsável pelo resultado *

Registro profissional Identificação do provedor externo

Observação

Cancelar **Avançar**

O formulário avança para a seção de Resultados QUANTITATIVOS da análise: Informe os valores e unidade de medida e acione o botão **Inserir**

Publicar resultado

Dados do resultado Resultados quantitativos

Variável *

Valor * Unidade Inserir

Variável	Valor	Unidade
----------	-------	---------

0 de 0 item

Página 1

Cancelar Salvar

Após incluir TODOS os resultados dessa AMOSTRA e DETERMINAÇÃO, acione o botão **Salvar**.

O sistema apresenta a mensagem “resultado incluído com sucesso e apresenta a retorna para a lista de amostras da remessa.

4. INTEGRAÇÃO COM AS APIs DO AUTOCONTROLE DIGITAL

API é uma interface que o sistema expõe para viabilizar sua integração com sistemas de terceiros. Usa-se uma credencial válida e ativa criada no Autocontrole para fazer os acessos aos métodos de uma API.

Atenção: o usuário é o único responsável pela criação, identificação, manutenção e uso de suas credenciais. Portanto, evite ter inúmeras credenciais para um mesmo uso, mantendo simples a gestão delas.

4.1 GERAR CREDENCIAL DE ACESSO À API

Só é possível fazer acesso à API do Autocontrole usando uma credencial válida e ativa.

Para os perfis **DEMANDANTE** e **LABORATORIO** a credencial concede acesso a **SDA Laboratorial API**. Para o perfil **CADEIA_*** a credencial concede acesso a **SDA Eventos API** e ao Swagger específico da cadeia a qual o regulado faz parte.

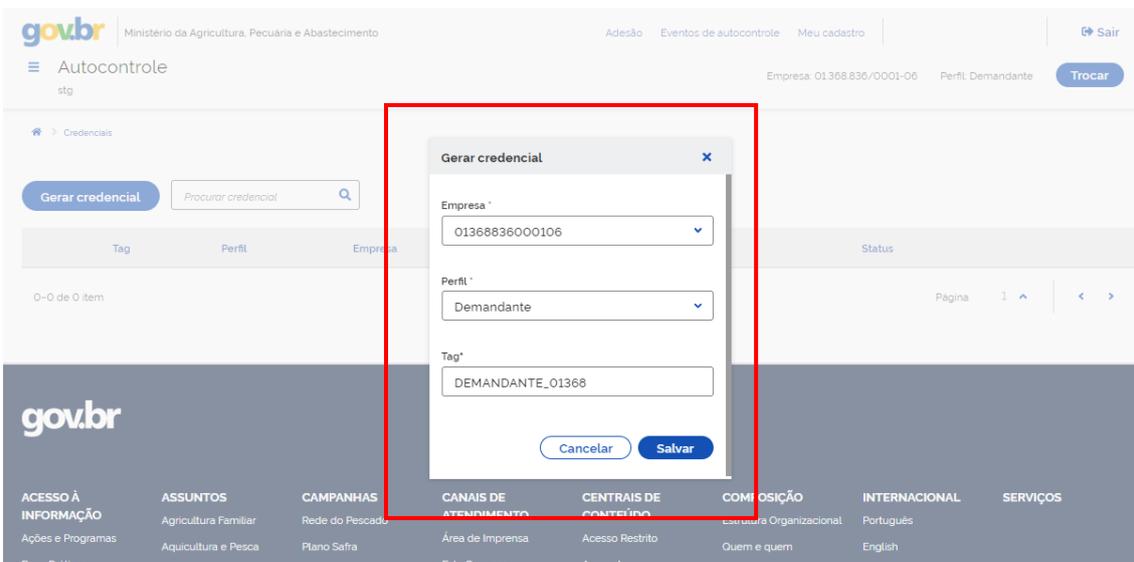
Para gerar a credencial de acesso à API, no **Site do Autocontrole**, clique no menu hamburger (lateral superior esquerda da tela).



Selecione **Manter credenciais** na lista de opções.

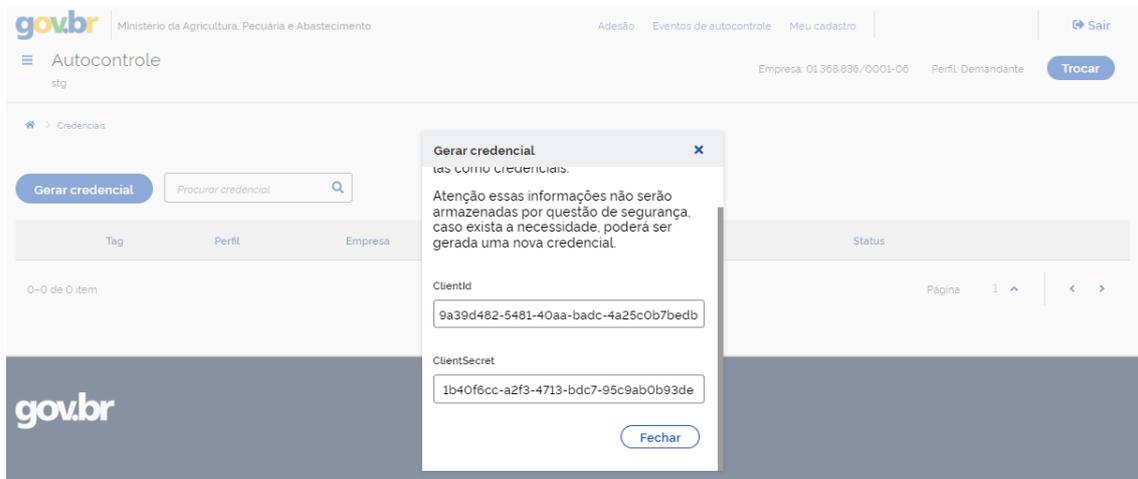


Selecione a empresa para a qual está gerando a credencial e o perfil de acesso. Escolha um nome para o campo Tag, de forma que possa identificar a credencial gerada. Clique em Salvar.



Após o sistema gerar a credencial composta do **ClientId** e **ClientSecret**. Anote-os e guarde-os em um local acessível e seguro. O conteúdo da credencial composta só será obtido esta única vez. Ao fechar a tela não será possível recuperar essa credencial no Autocontrole. Você precisará

ter anotado fora do sistema. Entretanto, a credencial pode ser revogada a qualquer momento ou novas credenciais poderão ser criadas seguindo os mesmos passos.



Exemplo de credencial gerada:

```
{
  "clientId": "c85201b8-5f1c-43ea-999a-43c90f15b12t",
  "clientSecret": "ad1ce9cd-6e52-4ad2-a7f4-ab7e321fa263"
}
```

4.2 AUTENTICAR O ACESSO NA API COM A CREDENCIAL

Esta seção apresenta uma sequência dos passos para obter a autenticação e a autorização necessários ao uso das APIs do Autocontrole.

Após a sequência de passos é demonstrado como obter a autenticação e a autorização usando o Swagger das APIs. Essa demonstração ajudará a esclarecer a sequência de passos, uma vez que o Swagger é plenamente operacional.

Abaixo a sequência dos passos para integração:

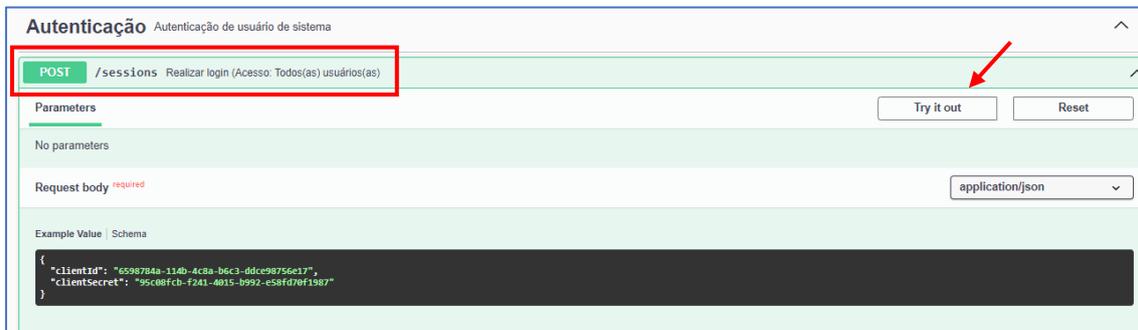
1. Execute o método POST / sessions da API Mapa API Gateway (API de autenticação) passando a credencial no corpo do método (body);
2. Armazene o Token fornecido na resposta do método. Ele será utilizado a cada chamada aos demais métodos;
3. Execute o método desejado da API correspondente (API de Eventos ou SDA Laboratorial) informando o Token no cabeçalho (header) do método, identificando o tipo de validação (Bearer Token) e demais informações de cabeçalho.

Simple assim!

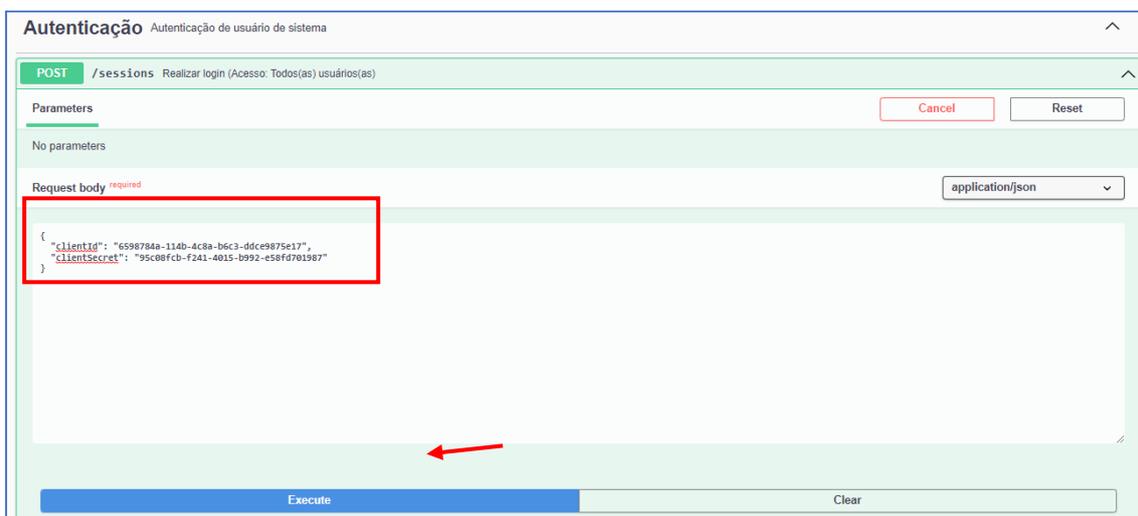
Abaixo uma demonstração dessa sequência utilizando o Swagger. A relação de APIs com o Swagger correspondente encontra-se no item 1.

O Swagger de cada API é plenamente operacional, ele realmente executa o método e retorna a resposta correspondente, que pode ser a informação que o método disponibiliza (em caso de sucesso) ou a informação do erro ocorrido (em caso de fracasso na autenticação, na autorização ou no preenchimento incorreto/indevido dos parâmetros).

Na API de Autenticação (MAPA API Gateway) selecione o método **POST /sessions** e clique em **Try it out**.



Na seção **Body** do método, informe a credencial que foi gerada no site do Autocontrole (**clientId** e **clientSecret**). Acione a opção **Execute** para obter o token de acesso.



A credencial é informada como um objeto JSON, no formato apresentado acima.

Copie o código do token que foi gerado. Este código deve ser utilizado nas demais APIs – SDA Laboratorial, SDA Eventos ou no *swagger* da API específica da cadeia para envio dos eventos do processo produtivo – de acordo com a necessidade e o perfil de acesso (Demandante, Laboratorio ou Cadeia_*), conforme indicação na Tabela abaixo. Os links para acesso podem ser obtidos na Item 1.1 Endereços.

Perfil	API para utilização do Token
DEMANDADOR	SDA Laboratorial API
LABORATORIO	SDA Laboratorial API
CADEIA_*	SDA Eventos API
CADEIA_*	Swagger da cadeia

A API possui um Swagger de documentação com esquemas (Schema) de cada método exposto, bem como exemplos de objetos JSON usados no body do método. A tabela abaixo lista os métodos da API de Eventos.

API: SDA Eventos API		
Método	Objetivo	Perfil
GET / cadeias / docs	Recuperar os links dos swaggers das cadeias específicas	Público
GET / cadeias/docs/{cadeiaUri}/{versao}/swaggerUi	Recuperar a página de documentação de uma versão da cadeia informada.	Público
GET/registros/consultas-publicas/{id}	Retorna informações do evento referente ao identificador informado.	Agente regulado da cadeia a que o evento pertence.
GET/registros/consultas-publicas/contextos/{contextoId}	Recupera a hierarquia de objetos ou eventos relacionados ao identificador informado.	Agente regulado da cadeia a que o evento pertence.

4.4 EXEMPLO DO USO DO TOKEN NO SWAGGER DA API LABORATORIAL

O Autocontrole disponibiliza métodos para consulta de domínios, remessas e outros objetos de forma a apoiar a elaboração estruturada e validável dos eventos.

Cada API tem a documentação na forma de Swagger, sendo acessível e padronizada.

As listas seguintes apenas apresentam os métodos mais usados para apoiar os métodos de envio de informações (eventos).

API: SDA Laboratorial API		
Método	Objetivo	Perfil
GET/dominios/classes atriz	Retorna a lista de Classes Matrizes cadastradas.	Demandante / Laboratorio
GET/dominios/classesmatriz/{id}	Retorna a Classe Matriz associada ao identificador informado.	Demandante / Laboratorio
GET/dominios/determinacoes	Retorna a lista de Determinações cadastradas.	Demandante / Laboratorio
GET/dominios/determinacoes/{id}	Retorna a Determinação associada ao identificador informado.	Demandante / Laboratorio
GET/dominios/motivosrejeicao	Retorna a lista de Motivos de Rejeição possíveis.	Demandante / Laboratorio
GET/dominios/tiposequipamentos	Retorna os tipos de equipamentos existentes.	Demandante / Laboratorio
GET/dominios/tipostreinamento	Retorna os tipos de treinamento existentes.	Demandante / Laboratorio

5. APRESENTAÇÃO DO SWAGGER DA API LABORATORIAL COMO AUXÍLIO À INTEGRAÇÃO DOS SISTEMAS DE DEMANDANTES E LABORATÓRIOS AO AUTOCONTROLE

Conforme já abordado no Capítulo 3, o Autocontrole disponibiliza na web a prestação de serviços de envio de remessas e resultado de análises laboratoriais. Além do sistema na Web, o Autocontrole disponibiliza este serviço através de uma API para que as empresas demandantes e laboratórios tenha a opção de integrar seus sistemas internos diretamente ao Autocontrole.

A API de integração é “SDA Laboratorial API”, cujos endereços estão relacionados no item **1.1 Endereços**.

Usaremos a interface de documentação **SwaggerUI** para demonstrar como criar e enviar remessas através de métodos nas APIs. A seção do Swagger para a **API SDA Laboratorial** é **Hub Laboratorial – Cadeia de eventos (oficial)**.

Para executar os passos dos itens 5.1 e 5.2 é necessário estar previamente Autenticado e Autorizado com o token fornecido na API **MAPA API Gateway** conforme descrito nos itens **4.1 GERAR CREDENCIAL DE ACESSO À API** e **4.2 AUTENTICAR O ACESSO NA API COM A CREDENCIAL**.

Outros lembretes importantes que servem à operação em todos os métodos/eventos:

- a. Cada um dos métodos descritos utilizará o tipo de método **POST**, em que o corpo do método (*body*) é preenchido com as informações do evento que se deseja incluir. Em cada um dos passos daremos um exemplo do preenchimento do corpo do método no padrão JSON;
- b. Para consultar a documentação do *endpoint* com descrição dos atributos e respectivos tipos, clique na opção *Schema (imagem no primeiro método)*;
- c. Os campos com (*) são de preenchimento obrigatório;
- d. Para registrar qualquer evento clique no botão , preencha o campo **Request body** com os atributos do evento e clique no botão **Execute**;
- e. O retorno esperado é o **código 200** e o campo **Responsebody** informa os dados cadastrados do evento;
- f. Cada subtópico de um método ou evento terá um exemplo na notação JSON para o preenchimento das informações requisitadas.

5.1 CRIAÇÃO E ENVIO DA REMESSA DE AMOSTRA PARA ANÁLISES LABORATORIAIS – PERFIL DEMANDANTE

A criação e envio da remessa utiliza os métodos (*endpoint*) da sessão **Hub Laboratorial – Cadeia de eventos (oficial)** da **API SDA Laboratorial**. A seguir o detalhamento dos passos:

- I) Inclusão de uma REMESSA;
- II) Registro de uma COLETA
- III) Registros das AMOSTRAS coletadas;
- IV) Registro das respectivas indicações de DETERMINAÇÕES para análise; e
- V) ENVIO da remessa ao laboratório escolhido.

Passemos, então ao detalhamento de cada um desses passos.

5.1.1 Inclusão de uma REMESSA

A REMESSA é registrada através do método: **POST / cadeias / oficial / remessa**

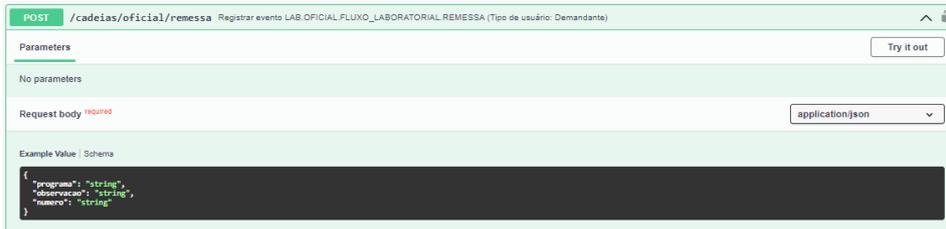
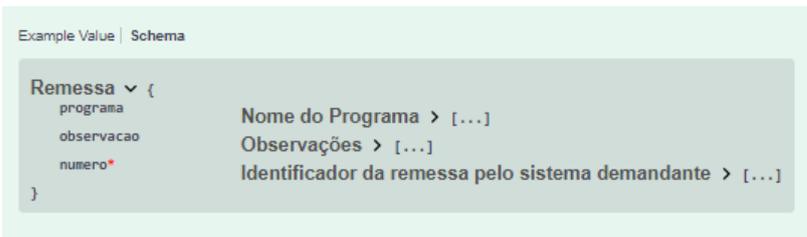


Imagem da sessão *Schema do método*. Note os campos obrigatórios identificados com asterisco vermelho(*):



Exemplo de preenchimento:

```
{  
  "programa": "Protocolo Arábia",  
  "observacao": "Teste de registro de uma remessa",  
  "numero": "1850/2022/ABPA/1/0100"  
}
```

O retorno esperado é o **código 200** e o campo **Response body** informa os dados cadastrados da remessa, conforme imagem abaixo:

Code	Details
200	Response body
	<pre>{ "data": { "id": "d5977fda-e679-498d-9cec-f7641d646793", "contexto": "d5977fda-e679-498d-9cec-f7641d646793", "tipo": "LAB.OFICIAL.FLUXO_LABORATORIAL.REMESSA", "autor": "07678796000185", "dataHora": "2022-11-09T12:22:42.948+00:00", "situacao": [{ "moment": "2022-11-09T12:22:42.948+00:00", "status": "RECEBIDO" }], "organizacoes": ["07678796000185"], "eventosRelacionados": {}, "dados": { "programa": "Protocolo Arábia", "observacao": "Teste de registro de uma remessa", "numero": "1850/2022/ABPA/1/0100" }, "informacoesComplementares": { "remessaCustodiada": false } } }</pre>

IMPORTANTE INFORMAÇÃO SOBRE O ATRIBUTO CONTEXTO:

O campo **contexto** é um identificador criado na inclusão da remessa que relaciona os próximos registros dessa remessa. A essa relação o Autocontrole dá o nome de **contexto**. Note que o valor do contexto é o mesmo valor do **id** da remessa (identificador do registro da remessa). Os demais eventos, seja de cadastro demandante (coleta, amostra, determinação, envio) ou registro pelo laboratório (custódia, status, resultado, rejeição, anulação) serão registrados com o mesmo valor de contexto da remessa. Desta forma, o autocontrole possibilita que sejam agrupados todos os eventos da mesma remessa, desde o cadastro até o envio do resultado.

5.1.2 Inclusão de uma COLETA

A COLETA é registrada através do método: **POST / cadeias/oficial/coleta**

Da mesma forma que ocorre na inclusão da remessa, pode-se consultar o *Schema* e o exemplo de valores para os atributos a serem incluídos. Isso vale para todos os métodos. Portanto, a partir daqui, apresentaremos apenas o método, sua descrição e um exemplo para ajudar o preenchimento.

Exemplo de preenchimento (alguns exemplos podem ser bem grandes):

```
{
  "pessoa": {
    "tipoPessoa": "JURIDICA",
    "cpfCnpjPassaporte": "36616160000107",
    "nomeRazaoSocial": "FRIGORIFICO BOM DE BOI LTDA ",
    "nomeFantasia": "BOM DE BOI",
    "email": "teste@teste.com",
    "telefone": "31920001212"
  }
}
```

```

},
"localizacao": {
  "cep": "30140090",
  "endereco": "Rua Brasa Quente, 100 lote 2",
  "cidade": "124578",
  "nomeMunicipio": "JAGUARÁ ",
  "uf": "AC",
  "coordenadas": [
    " (-18.9212888,-48.8043768)"
  ],
  "pais": "BRASIL"
},
"ambitoInspecao": "SIF",
"observacao": "",
"coletor": {
  "tipoPessoa": "FISICA",
  "cpfCnpjPassaporte": "34725170003",
  "nomeRazaoSocial": "JOAO GOULART",
  "nomeFantasia": "",
  "email": "teste@teste.com",
  "telefone": "31920001212",
  "orgao": "",
  "matricula": "02547-8"
},
"remessald": "asdsb3456-serdf-e345r567"
}

```

5.1.3 Registros das AMOSTRAS coletadas: **POST / cadeias/oficial/amostra**

Inclusão de uma AMOSTRA. Deve ser executado um método para cada AMOSTRA existente.

Exemplo de preenchimento:

```

{
  "remessald": "asdsb3456-serdf-e345r567",
  "numero": "2543/001/2022/ABIEC",
  "lacre": "12457896541208",
  "tipoAmostra": "PROVA",
  "areaTecnica": "MIC",
  "dataHoraColeta": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
  "produto": {
    "dataFabricacao": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
    "dataVencimento": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
    "lotePartida": "20221021010",

```

```

    "ncm": "",
  },
  "animal": {
    "especie": "",
    "sexo": "",
    "idade": 0,
    "historicogestacao": "",
    "historicovacinacao": ""
  },
  "vegetal": {
    "especie": "",
    "cultivar": "",
    "tratamentoQuimico": ""
  },
  },
  "temperaturaColeta": -2,
  "condicaoAmostra": "RESFRIADO",
  "classeMatrizId": "CARNES E PRODUTOS CARNEOS",
  "nomePadronizado": "MUSCULO DIANTEIRO",
  "finalidadeAnalise": "AUTOCONTROLE",
  "quantidade": 1,
  "unidade": "kg",
  "observacao": "string",
  "meioConservacao": "ICEBAG",
  "dadosComplementares": {}
}

```

5.1.4 Registro das respectivas indicações de DETERMINAÇÕES para análise:

POST /cadeias/oficial/determinacao

Inclusão de uma DETERMINAÇÃO. Deve ser executado um método para cada DETERMINAÇÃO existente na amostra.

Exemplo de preenchimento:

```

{
  "amostralId": "asdsb3456-serdf-e3459574",
  "determinacaoId": "asdsb3456857643",
  "observacao": "string",
  "dadosComplementares": {}
}

```

5.1.5 ENVIO da remessa ao laboratório escolhido: **POST /cadeias/oficial/envio**

Registro do ENVIO de uma REMESSA. Após o envio da remessa o demandante não pode mais alterar as informações da remessa.

Exemplo de preenchimento:

```
{
  "remessald": "asdsb3456-serdf-e345r567",
  "origem": {
    "cep": "30140090",
    "endereco": "Rua Fardo Pesado, 100",
    "cidade": "124578",
    "nomeMunicipio": "JAGUARA",
    "uf": "AC",
    "coordenadas": [
      ""
    ],
    "pais": "BRASIL"
  },
  "laboratorioldDestino": "70931277000113",
  "dataHoraEnvio": "2022-11-09T18:44:53.914Z",
  "peso": 8,
  "medidas": {
    "comprimento": 200,
    "largura": 80,
    "altura": 120
  },
  "modal": "ARCO",
  "codRastreamento": "BR-54736539469",
  "observacao": "string",
  "responsavelFaturamento": {
    "tipoPessoa": "FISICA",
    "cpfCnpjPassaporte": "string",
    "nomeRazaoSocial": "string",
    "nomeFantasia": "string",
    "email": "teste@teste.com",
    "telefone": "31920001212"
  },
  "enderecoFaturamento": {
    "cep": "30140090",
    "endereco": "string",
    "cidade": "124578",
    "nomeMunicipio": "JAGUARA",
    "uf": "AC",
    "coordenadas": [
```

```
""
],
"pais": "BRASIL"
}
}
```

5.2 RECEBIMENTO DA REMESSA, INDICAÇÃO DE STATUS E PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS – PERFIL **LABORATÓRIO**

A recepção (custódia), o registro da situação das amostras (status) e a publicação dos resultados de cada amostra também estão na sessão **Hub Laboratorial – Cadeia de eventos (oficial)** da **API SDA Laboratorial**. A seguir o detalhamento dos passos:

- I) Registro da CUSTÓDIA de uma REMESSA;
- II) Registro do STATUS (situação) de cada AMOSTRA;
- III) Registro de uma REJEIÇÃO de uma amostra (eventual); e
- IV) Registro de ANULAÇÃO de um RESULTADO de uma análise (eventual);
- V) Publicação dos resultados de cada DETERMINAÇÃO de uma amostra (resultados qualitativos e/ou quantitativos).

Os lembretes e características dos eventos seguintes mantém semelhança com os eventos do item 5.1. Aqui também descreveremos o método (uri), a descrição e o exemplo de preenchimento.

5.2.1 Registros da CUSTÓDIA da remessa: **POST / cadeias/oficial/custodia**

Registro da CUSTÓDIA de uma REMESSA, que é o recebimento físico da remessa enviada ao laboratório. Antes de registrar a custódia, o Laboratório não consegue fazer nenhuma edição ou registro na remessa.

Exemplo de preenchimento:

```
{
"remessaId": "asdsb3456-serdf-e345r567",
"dataHoraCustodia": "2022-07-09T12:51:00-03:00"
}
```

5.2.2 Registros do STATUS (situação) de cada amostra: **POST / cadeias/oficial/status**

Registro do STATUS (situação) de cada amostra de uma remessa. Na situação normal, o status será **RECEBIDA**. Na continuação do processo de análise o STATUS da amostra pode ser um dos status a seguir: EM_ANALISE, ARMAZENADA, EM_PERICIA, PENDENTE, REJEITADA, ANALISE_CONCLUIDA. Na ocorrência de um desvio de curso ou problemas advindos do transporte, o STATUS poderá ser DEVOLVIDA ou ESTRAVIADA.

Exemplo de preenchimento:

```
{
"amostraId": "asdsb3456-serdf-e3459574",
"dataHoraCadastro": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
```

```
"statusAmostra": "RECEBIDA",
"observacao": ""
}
```

Descrição dos status:

RECEBIDA: deve ser cadastrado manualmente após registro da custódia;

EM_ANALISE: deve ser cadastrado manualmente ao iniciar a análise da amostra;

ANALISE_CONCLUIDA: deve ser cadastrada manualmente ao finalizar a análise da amostra;

REJEITADA: deve ser cadastrada manualmente ao rejeitar uma amostra

NAO_RECEBIDA: registrado automaticamente após envio da remessa pelo Demandante

5.2.3 Registros de uma REJEIÇÃO de uma amostra: **POST / cadeias/oficial/rejeicao**

Registro do STATUS (situação) de uma amostra que foi REJEITADA. Pode ser realizado logo após a custódia da remessa.

Exemplo de preenchimento:

```
{
  "amostralId": "asdsb3456-serdf-e3459574",
  "idRejeicaoLIMS": "05960789",
  "motivoRejeicaoId": "INUTILIZADA NO TRANSPORTE",
  "dataRejeicao": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
  "medicao": "10",
  "unidade": "°C",
  "observacao": "",
  "responsavel": {
    "tipoPessoa": "FISICA",
    "cpfCnpjPassaporte": "84201630000114",
    "nomeRazaoSocial": "FRIGORIFICO BOI BOM LTDA",
    "nomeFantasia": "BOI BOM",
    "email": "teste@teste.com",
    "telefone": "31920001212"
  },
  "determinacaoAmostrald": "1236544798-546A"
}
```

5.2.4 Registros de uma ANULAÇÃO de um RESULTADO de uma análise:

POST /cadeias/oficial/anulacao

Registro do STATUS (situação) da ANULAÇÃO de um resultado de uma análise que foi realizada. Pode ser realizado antes ou após a publicação do resultado de uma análise.

Exemplo de preenchimento:

```
{
  "dataHoraAnulacao": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
  "responsavel": {
    "tipoPessoa": "FISICA",
    "cpfCnpjPassaporte": "84201630000114",
    "nomeRazaoSocial": "FRIGORIFICO BOI BOM LTDA",
    "nomeFantasia": "BOI BOM",
    "email": "teste@teste.com",
    "telefone": "31920001212"
  },
  "orgao": "",
  "matricula": "78457A"
},
"resultadold": "adsb-324567-9876",
"motivo": "resultado inconclusivo"
}
```

5.2.5 Registros do resultado da análise realizada: **POST / cadeias/oficial/resultado**

Registro do RESULTADO da análise realizada em uma DETERMINAÇÃO. Deve ser criado um registro para cada ocorrência de resultado de análise.

Exemplo de preenchimento:

```
{
  "amostrald": "asdsb3456-serdf-e3459574",
  "determinacaoAmostrald": "1236544798-546A",
  "idResultadoLIMS": "",
  "dataInicio": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
  "dataTermino": "2022-07-09T12:51:00-03:00",
  "tipo": "FINAL",
  "metodo": "string",
  "condicaoRecebimento": "CONGELADO",
  "temperaturaRecebimento": "-10",
  "tecnica": "contagem",
  "resultadoQualitativo": "REAGENTE",
  "resultadoQuantitativo": {
    "variavel": "",
    "valor": "14",
    "unidade": "ppb"
  },
  "observacao": "",
  "analistaResultado": {
```

```

"tipoPessoa": "FISICA",
"cpfCnpjPassaporte": "84201630000114",
"nomeRazaoSocial": "FRIGORIFICO BOI BOM LTDA",
"nomeFantasia": "BOI BOM",
"email": "teste@teste.com",
"telefone": "31920001212"
"orgao": "",
"matricula": "012457-9"
},
"responsavelResultado": {
"tipoPessoa": "FISICA",
"cpfCnpjPassaporte": "84201630000114",
"nomeRazaoSocial": "FRIGORIFICO BOI BOM LTDA",
"nomeFantasia": "BOI BOM",
"email": "teste@teste.com",
"telefone": "31920001212"
"orgao": "",
"matricula": "012457-9",
"registroProfissional": "82457/87"
},
"provedorExterno": "",
"dadosComplementares": {}
}

```

5.3 CONSULTAS AOS REGISTROS DE REMESSAS E AOS CADASTROS BÁSICOS DO AUTOCONTROLE (DOMÍNIOS)

Para possibilitar o acompanhamento das remessas registradas pelo Agente Demandante e para possibilitar uma melhor gestão das remessas recebidas pelos laboratórios o Autocontrole dispõe de consultas a essas informações.

Lembretes a considerar em todas as consultas:

a. As consultas podem ter parâmetros que delimitam ou organizam a informação retornada. Podem ser obrigatórios ou opcionais.

5.4 CONSULTA AOS CADASTROS BÁSICOS DE DOMÍNIO DO AUTOCONTROLE: CLASSE DE MATRIZ, DETERMINAÇÃO E MOTIVO DE REJEIÇÃO

Orientações gerais para as consultas dos três domínios

Para efetuar a consulta clique no botão “Try it out” e preencha os seguintes parâmetros:

pageIndex: Índice da página a ser recuperada. Para retornar todas as páginas preencha com valor “0”

pagination: Indicar se a consulta será feita utilizando paginação. Para retornar uma página específica informe o número da página no parâmetro **pageIndex** e informe o valor **true**. Para retornar todas as páginas informe **false**.

searchTerm: Efetua a busca no campo **descricao** do cadastro.

active: se **true** retorna os registros ativos, se **false** retorna os registros inativos.

5.4.1 Domínio Determinações

A consulta aos registros de determinação é realizada através do método (*endpoint*) **GET /dominios/determinacoes**.

5.4.2 Domínio Classe de Matriz

A consulta aos registros de classe de matriz é realizada através do método

GET /dominios/classematriz.

5.4.3 Domínio Motivos de Rejeição

A consulta aos registros de motivos de rejeição é realizada através do método

GET /dominios/motivosrejeicao.

5.4 Consultas aos registros de remessas

- I) Consulta a um conjunto de eventos (remessas) em um determinado intervalo de datas;
- II) Consulta a uma remessa e todos os eventos associados a ela por contexto;
- III) Consulta a um evento pelo seu identificador único (id);

5.4.1 Consulta a um conjunto de eventos em um determinado intervalo de datas:

Método **POST / cadeias/eventos/search**

Preencha o parâmetro **pageIndex** com 0 (algarismo zero)

Atributos do campo body:

- A) **data de início e fim do intervalo; e**
- B) **SomenteContextoSemEventoCustodia: se true retorna as remessas NÃO CUSTODIADAS.**

Exemplo de preenchimento do campo body:

```
{
```

```
"from": "2022-07-09T12:51:00-03:00",  
"to": "2022-07-09T12:51:00-03:00",  
"somenteContextoSemEventoCustodia": true  
}
```

5.4.2 Consulta a um conjunto de eventos (remessas) associados a um identificador de contexto:

Método **POST** / **cadeias/eventos/search/contexto/{contextoid}**

Informe o identificador de contexto dos eventos que deseja consultar (normalmente, o id da remessa).

Exemplo: [d5977fda-e679-498d-9cec-f7641d646793](#)

5.4.3 Consulta a um evento pelo seu identificador único (id):

Método **GET** / **cadeias/eventos/{eventoid}**

Informe o identificador único do EVENTO que deseja consultar.

Exemplo: [d5977fda-e679-498d-9cec-f7641d646793](#)

Fim do capítulo.

ANEXOS

ANEXO A - CRIAR CONTA NO GOV.BR DE TESTE

1 – Acesso ao ambiente de testes: <https://sso.staging.acao.gov.br/>. Informe o CPF.



The screenshot shows a web browser window with the URL sso.staging.acao.gov.br/login?client_id=h-portal-logado.estaleiro.serpro.gov.br&authorization_id=182358164fc. The page features a banner on the left with a woman's face and the text "gov.br Uma conta gov.br garante a identificação de cada cidadão que acessa". On the right, there is a login form titled "Identifique-se no gov.br com:" with a radio button selected for "Número do CPF". Below this, it says "Digite seu CPF para criar ou acessar sua conta gov.br" and "CPF". There is a text input field with the placeholder "Digite seu CPF" and a blue "Continuar" button.

2 – Aceite os termos



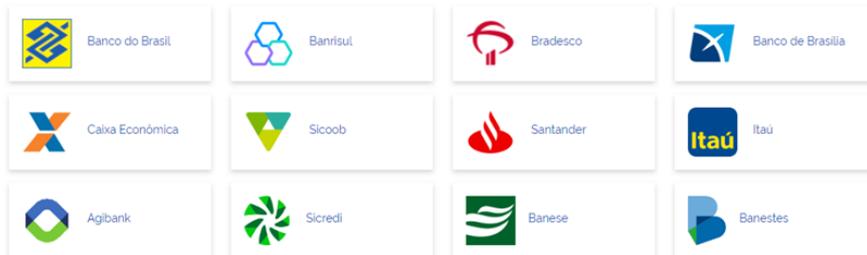
The screenshot shows a page titled "Vamos criar sua conta gov.br". It contains the text "Vai ser simples! Vamos te guiar durante o processo." and a checked checkbox for "Li e estou de acordo com o Termo de Uso e Política de Privacidade". Below this is an hCaptcha widget with the text "Este hCaptcha é humano. Entre em contato com o administrador do site, se você vir isso." and the hCaptcha logo. At the bottom, there is a blue "Continuar" button.

3 – Clique no botão **Tentar de outra forma**

Vamos criar sua conta gov.br através do seu banco?

Não teremos acesso a seus dados bancários, apenas a seu nome e CPF.

Escolha o banco que você já usa pela internet:



 O acesso pelo meu banco é seguro?

[Voltar ao início](#)

[Tentar de outra forma](#)

4 – Na confirmação dos dados, selecione os dados pessoais considerando o seguinte:

Nome da mãe: MAMAE

Data de Nascimento: 01/01/1980

Nota: a disposição dos dados pode ser diferente do exibido abaixo, mas sempre relacionado ao nome da mãe e data de nascimento informado acima.

Vamos criar sua conta gov.br confirmando alguns de seus dados pessoais?

1. Qual é o seu mês de nascimento ?

[AGOSTO](#) [ABRIL](#) [JANEIRO](#) [NOVEMBRO](#) [OUTUBRO](#) [SETEMBRO](#) [JUNHO](#)

2. Qual é o primeiro nome da sua mãe?

[ORLANDA](#) [LIVIA](#) [EMILIA](#) [ABRIL](#) [DULCINEIA](#) [MAMAE](#) [ELEA](#)

3. Qual é o seu ano de nascimento ?

[1980](#) [1977](#) [1976](#) [1979](#) [1981](#) [1975](#) [1978](#)

[Voltar ao início](#)

[Continuar](#)

5 – Na confirmação dos dados o nome completo exibido é “Meu Nome” para todos no ambiente de teste

Progress bar with 4 steps: 1 Validar dados, 2 Confirmar dados, 3 Informar contato, 4 Cadastrar senha. Step 2 is active.

Confirme seus dados para continuar.

CPF
105681090-40

Nome Completo
Meu Nome

[? Como altero meus dados?](#)

[Voltar ao início](#) [Continuar](#)

6 – Selecione umas das opções: e-mail ou telefone celular para receber o código de ativação e clique em continuar

gov.br  

Progress bar with 4 steps: 1 Validar dados, 2 Confirmar dados, 3 Informar contato, 4 Cadastrar senha. Step 3 is active.

Enviaremos um código para ativar sua conta gov.br

Informe um contato para recebê-lo

 Por e-mail

 Por telefone celular

[Voltar ao início](#) [Continuar](#)



7 – Informe o código recebido. No exemplo, o código foi recebido via SMS



Digite o código recebido em:

7 7

Não recebeu o código? [Reenviar código](#)

8 – Gere uma senha obedecendo aos critérios de validação



Cadastre uma senha para sua conta gov.br.

CPF: 105.681.090-40

Senha

Sua senha deve conter:

- ❌ de 8 a 70 caracteres
- ❌ letra minúscula
- ❌ letra maiúscula
- ❌ número
- ❌ símbolo (Ex: !@#%\$)

Confirmar Senha

[Voltar ao início](#) [Continuar](#)

9 – Cadastro finalizado



Parabéns!

Você acaba de criar sua **conta gov.br!**

 Sua conta é nível **BRONZE**

i Se você estava tentando acessar algum serviço e precisou criar sua conta, você pode retornar e logar em "Entrar com gov.br".

[Concluir](#)

i Saiba mais sobre os **níveis** da conta gov.br

ANEXO B - GLOSSÁRIO (em construção)

A seguir listamos os conceitos mais usados no ambiente do Autocontrole.

Demandante - é o perfil de um colaborador de uma empresa que cria e envia remessas de análises laboratoriais a um laboratório participante do sistema Autocontrole Digital.

SDA Laboratorial API - é a API de acesso disponível aos usuários com perfis **Demandante** e **Laboratório** para envio e consulta de informações de remessas de análises laboratoriais, através de integração com sistemas externos.

SDA Eventos API - é a API de acesso disponível aos usuários com perfis **CADEIA_*** para envio e consulta de informações dos eventos dos processos produtivos, através de integração com sistemas externos.

Programa: identifica a qual programa de qualidade o estabelecimento está participando com os envios. Pode ser informado por extenso ou por sigla, conforme acordo com o MAPA. Ex: Protocolo da Arábia, RPQL etc.

Custódia: procedimento em que o Laboratório informa que a partir de agora a remessa está sob sua responsabilidade. A partir da custódia apenas o Laboratório pode atualizar as informações da remessa.

Classe de Matriz: classificação da amostra segundo uma relação fornecida pelo MAPA. A classe de matriz será validada em um domínio no Autocontrole.

Determinação: também chamada ensaio; indica o tipo de análise que será avaliado/verificado.

Finalidade da análise: pode ser Oficial ou Autocontrole. A análise oficial é realizada somente por AFFAs do MAPA.

Lacre: identificador unívoco da amostra, formado por uma sequência de números e letras, geralmente constante em uma etiqueta própria para lacração ou em um lacre de plástico ou de metal. Visa garantir a inviolabilidade da amostra.

Nome Padronizado: classificação do material enviado na remessa. É fornecido pelo MAPA.

Tipo de amostra: campo para classificação da origem da amostra. Pode ser Animal, Vegetal ou Não se aplica.

Espécie de Vegetal: denominação da espécie do vegetal a ser analisado.

Tratamento químico: a descrição do tratamento químico a que a amostra vegetal foi submetida.

Status da amostra: identificação da remessa no fluxo da análise laboratorial. Uma amostra pode ter os seguintes valores de status: RECEBIDA, EM ANÁLISE, ANÁLISE_CONCLUÍDA, DESCARTADA, REJEITADA, ARMAZENADA, LATENTE, EXTRAVIADA, EM_PERÍCIA, NAO_RECEBIDA.

Rejeição da amostra: é a indicação de que a amostra foi rejeitada ou recusada, de que a amostra não sofrerá a análise solicitada.